

Standard 13.2.2

PROCEDURA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU DZIECI

Ochrona danych osobowych i wizerunku dziecka jest nieodłącznym elementem troski o bezpieczeństwo i prywatność dzieci oraz budowania zaufania w relacji z rodzicami. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania poniższych zasad.

Ochrona danych osobowych dziecka

- Każde dziecko objęte opieką w instytucji ma prawo do pełnej ochrony swoich danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
- Administratorem danych osobowych dzieci jest instytucja opieki, reprezentowana przez osobę kierującą instytucją.
- Dane osobowe dzieci są gromadzone i przetwarzane wyłącznie w jasno określonych celach związanych z zapewnieniem opieki, bezpieczeństwa, edukacji i prawidłowego funkcjonowania instytucji.
- Dostęp do danych mają wyłącznie upoważnieni pracownicy, zgodnie z nadanym zakresem obowiązków.
- Dokumenty zawierające dane osobowe (np. karty zapisu, dokumenty medyczne, arkusze obserwacji) przechowywane są w zamkniętych szafkach lub pomieszczeniach dostępnych tylko dla upoważnionego personelu.
- Pracownicy mają obowiązek zachowania pełnej poufności w zakresie wszelkich informacji dotyczących dzieci i ich rodzin — w szczególności zakazuje się:
 - udostępniania danych osobowych osobom postronnym;
 - omawiania spraw dziecka w miejscach publicznych (np. korytarz, szatnia);
 - pozostawiania dokumentacji w miejscach dostępnych dla osób trzecich.
- Rodzice mają prawo do wglądu w dokumentację dotyczącą ich dziecka oraz do informacji o sposobie przetwarzania danych osobowych.

Ochrona wizerunku dziecka

Utrwalanie, przechowywanie i publikowanie wizerunku dziecka jest możliwe wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody rodziców/opiekunów prawnych na podstawie wypełnionego druku:

Załącznik nr 2 do umowy o korzystanie z usług żłobka.

W zgodzie określa się:

- cel wykorzystania wizerunku (np. dokumentacja pracy placówki, aplikacja, strona internetowa);
- sposób i zakres publikacji (np. wewnętrzny — dostępny wyłącznie rodzicom - aplikacja, zewnętrzny — dostępny publicznie – facebook żłobka, strona internetowa żłobka).

Zabronione jest:

- publikowanie zdjęć i nagrań dzieci w prywatnych mediach społecznościowych pracowników (np. na Facebooku, Instagramie);

Ochrona danych osobowych i wizerunku dziecka jest nieodłącznym elementem troski o bezpieczeństwo i prywatność dzieci oraz budowania zaufania w relacji z rodzicami. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania poniższych zasad.

Podczas wykonywania zdjęć lub nagrań należy zwrócić szczególną uwagę, aby:

- prezentowana sytuacja nie ośmieszała ani nie stawiała dziecka w niekorzystnym świetle;

Zasady organizacyjne

- Każdy pracownik żłobka przed rozpoczęciem pracy zapoznaje się z niniejszą procedurą i potwierdza ten fakt.
- Wszelkie naruszenia zasad ochrony danych osobowych i wizerunku dziecka będą traktowane jako poważne naruszenie obowiązków służbowych i mogą skutkować konsekwencjami dyscyplinarnymi.